

**РАССМОТРЕНО И
ОБСУЖДЕНО**

Общим собранием работников
ЧОУ Международная школа
Санкт-Петербурга
«Инсайт» Протокол №1
от 26.08.2020

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол №1
от 26.08.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.Е. Алексеева

Приказ №16 /ОД

от 28.08.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

ЧОУ Международная школа Санкт-Петербурга «Инсайт»

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) Частного образовательного учреждения Международная школа Санкт-Петербурга «Инсайт» (далее – Школа), разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (ред. от 10.06.2019);
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Уставом Школы.

1.2. **Педагогический совет** – коллегиальный орган, обеспечивающий педагогическим работникам право на участие в управлении образовательной организацией.

1.3. **Главная цель деятельности педагогического совета** – принятие решений и рекомендаций, обеспечивающих реализацию в образовательной организации основных направлений государственной политики в сфере общего образования и совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.4. **Задачами Педагогического совета являются:**

- решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
- мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их способностей и интересов;
- распространение достижений педагогической науки, инновационного педагогического опыта, новых образовательных технологий, образовательных ресурсов в целях их внедрения в практическую деятельность педагогических работников;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников;
- определение направлений инновационной деятельности и внедрения инноваций в образовательный процесс;

1.5. Положение о педагогическом совете рассматривается и принимается общим собранием работников Школы, принимается Педагогическим советом и утверждается директором Школы.

1.6. Положение о Педагогическом совете Школы принимается на неопределенный срок. В действующую редакцию Положения решением педагогического совета могут вноситься изменения и дополнения или приниматься новая редакция, вступающая в силу после утверждения решения директором школы.

1.7. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством, нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, Уставом Школы, настоящим Положением.

2. Состав педагогического совета и организация его деятельности

2.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Школой, руководитель Школы и его заместители.

2.2. Педагогический совет возглавляет директор Школы.

2.3. Председатель Педагогического совета избирается общим голосованием сроком на один год.

2.4. Для ведения протоколов заседаний Педагогического совета общим голосованием сроком на один год избирается секретарь педагогического совета.

2.5. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в полгода.

В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

2.6. Педагогический совет является правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов.

2.7. Решение Педагогического совета является правомочным, если оно принято простым большинством от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос директора Школы.

2.8. Решения Педагогического совета утверждаются приказами директора Школы.

2.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляют руководитель образовательной организации, его заместители и педагогические работники, назначенные ответственными за выполнение решений.

3. Компетенции педагогического совета

- Обсуждение планов и режима работы Школы, вопросов продолжительности учебного процесса, системы оценки успеваемости;
- Обсуждение вопросов и принятие локальных актов, касающихся образовательного процесса в Школе;
- Анализ успеваемости обучающихся, подведение итогов учебной деятельности;
- Обсуждение любых иных вопросов образовательной деятельности Школы и принятие по ним решений рекомендательного характера;
- Обсуждение информации и отчетов руководителей и педагогических работников по вопросам образовательной деятельности;
- Обсуждение и принятие образовательных программ, учебного плана и годового календарного учебного графика Школы;
- Обсуждение и принятие перечня учебников, используемых в преподавании, соответствующего федеральному перечню учебников;
- Установление порядка проведения, форм и сроков промежуточной аттестации учащихся;
- Установление порядка и сроков ликвидации учащимися академической задолженности;

- Принятие решений о переводе учащегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс;
- По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих программы начального общего и основного общего образования, принятие решений об оставлении учащегося на повторное обучение в том же классе;
- Принятие решений о переводе учащегося на индивидуальный учебный план;
- Решение вопросов о поощрении учащихся общеобразовательной организации, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору образовательного организации планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Управляющего Совета.

4.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций.

5. Документация Педагогического совета

5.1. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. Протоколы оформляются секретарем, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета;

5.2. Протоколы входят в номенклатуру дел Школы и хранятся в канцелярии директора Школы. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.